

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-204-1-2-135
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-2-2026
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		MARCO ANTONIO MEJÍA CHACÓN
NIT de la persona contratista:		7468002-1
Plazo de contratación:	Del: 02 DE ENERO	Al: 30 DE JUNIO DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE MARZO	Al: 31 DE MARZO DE 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q.12,000.00
Prestados en:		DEPARTAMENTO DE APOYO A LA PRODUCCION DE ALIMENTOS

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-1-2-135** suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas prioritizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.**

❖ **Actividad:** Apoyé en el seguimiento de la identificación de los municipios prioritizados del departamento de Zacapa de conformidad con la matriz municipal del Plan Operativo Anual del Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos, en donde se realizó la recepción de solicitudes y evaluación técnica para proyectos de entrega de semilla de hortalizas el departamento de Zacapa

❖ **Resultado:** Se pudieron identificar los municipios del departamento de Zacapa prioritizados para la recepción de insumos de acuerdo a distintos factores como población, climatología, ubicación geográfica y necesidad de recursos agrícolas, con el apoyo de cada AMER (Agencia Municipal de Extensión Rural).

2. **Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.**

❖ **Actividad:** Apoyé en la conformación de expedientes de solicitudes para entrega de semilla de Ayote y semilla de Maíz ICTA B7 para 56 beneficiarios en el departamento de Zacapa, en el municipio de Gualán, elaboración de la base de datos para posibles beneficiarios, la cual posteriormente es trasladada al área administrativa para la validación de datos y elaboración de planillas de beneficiarios.

❖ **Resultado:** Se realizó la conformación de expedientes para entrega de semilla de Maíz ICTA B7 y semilla de Ayote a 56 beneficiarios del municipio de Gualán en la comunidad de Tabancas y Mecatales, en el departamento de Zacapa.

3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.

❖ **Actividad:** Apoyé en el cumplimiento de la programación de entregas y gestión de autorización del traslado de semilla de hortalizas de los cultivos de acelga, cilantro, güicoy rábano y pepino para establecimiento de huertos familiares a familias con niños con desnutrición en el municipio de Teculután.

❖ **Resultado:** Se cumplió satisfactoriamente con la programación de entregas mediante la coordinación técnica y administrativa, asegurando que los insumos llegaran de forma oportuna a las comunidades priorizadas.

4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los 3 Departamentos de la Dirección.

❖ **Actividad:** Apoyé en el traslado y entrega de insumos de Sistema Patio para 500 beneficiarios en el departamento de Zacapa, así como en la conformación de los documentos que respaldan la entrega de insumos a los beneficiados del municipio.

❖ **Resultado:** Se le entregó un kit de herramientas, una bomba de mochila y semillas de hortalizas nativas a 500 beneficiarios del municipio de Gualán, departamento de Zacapa por medio del programa Sistema Patio con apoyo de Municipalidad de Gualán y VISAN-DAPCA, se les brindó asistencia técnica y se realizó la conformación de documentos para respaldar la entrega.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior


MARCO ANTONIO MEJÍA CHACÓN
Número de DPI 2145 37470 1901
Número de Teléfono: 5616-3579


Lic. Julio Ernesto Mendoza Pineda
Jefe del Departamento de Apoyo
a la Producción de Alimentos con
Funciones Temporales
VISAN-MAGA

